

KPC 응시서류 체크리스트

(사)한국코치협회가 요구하는 서류를 100% 완비하여 제출하여야 합니다.

서류는 온라인 접수만 가능합니다.

우편, 이메일, 팩스로 보내는 경우 접수되지 않습니다.

코치 시험기준이 개정되었으며 응시서류 양식에는 공지 없이 변동이 있을 수 있습니다.

반드시 응시하는 시점에서 협회 홈페이지를 통해 응시서류를 다운로드 하여 작성하시기 바랍니다.

협회 홈페이지에 게재된 코치 인증기준, 각 작성 양식에 있는 설명을 정독한 이후 정확하게 준비하여 추후 서류 미비, 작성오류로 인한 불이익을 받지 않으시길 바랍니다.

[온라인 제출 서류]

Zip 파일로 업로드 하여야 할 제출 서류는 5 가지 입니다.

1. 코칭일지: 협회 홈페이지 양식 다운로드 후 작성
2. 고객추천서(2 부): 협회 홈페이지 양식 다운로드 후 작성
3. 코치추천서(2 부): 협회 홈페이지 양식 다운로드 후 작성
4. 멘토코칭 리스트: 협회 홈페이지 양식 다운로드 후 작성
5. 1:1 코치더코치 리스트: 협회 홈페이지 양식 다운로드 후 작성

※ 온라인 제출한 응시서류(교육리스트 제외)는 심사 시 확인불가 한 파일(보안파일, 바로가기 파일 등)을 업로드 한 경우 심사불가로 불합격됩니다.

[포트폴리오 응시]

코칭시연 녹음파일을 coach@kcoach.or.kr 로 별도 메일 제출하여야 합니다.

[필독]유의 사항 안내

1. 교육리스트 작성

교육리스트는 협회 홈페이지 로그인 후 마이페이지 인증시험 교육리스트에서 직접 작성합니다.

교육리스트를 작성하지 않고 온라인 서류 제출만 할 경우에는 서류 불합격 처리 되므로, 서류 접수 전에 교육리스트 작성이 완료되었는지 반드시 확인하시기 바랍니다. 교육 수료증은 교육리스트 입력 시 첨부파일로 업로드 하여야 합니다.

2. 고객추천서, 코치추천서 서명 방식 변경

고객추천서와 코치추천서는 직접 서명과 온라인 서명만 가능합니다.

이전에 인정되었던 이메일 캡처를 통한 증빙 방식은 유효하지 않습니다.

서류 접수 전 반드시 추천서 상의 서명을 확인하시기 바랍니다.

*직접서명을 받기 어려운 경우: 추천서 출력 후에 직접 서명 후, 서명한 문서의 사진을 찍은후 사진을 캡처해서 파일로 전송.

*온라인 서명은 전자서명을 이용한 방식 외에 서명을 사진으로 찍어 이미지 파일로 첨부하는 방식도 포함됩니다.

★ 서류접수 전 [응시서류 작성시 유의사항] 참고하여 작성하여 주시기 바랍니다.

인증_1_49_v4_241218

[응시서류 작성시 유의사항] : 협회홈페이지 > 자격시험 > 정보센터 > 자격인증공지사항 > 제목: [KAC/KPC/KSC응시서류
작성시 유의사항]확인